7. Διοικητικές Υπηρεσίες

Βασική προσδιοριστική παράμετρος του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου που γίνεται σε ένα ΑΕΙ είναι η επάρκεια και η καταλληλότητα του διοικητικού προσωπικού, καθώς και η οργανωτική διάρθρωση των διοικητικών υπηρεσιών του ΑΕΙ. Στοιχεία σχετικά με την εξέλιξη του διοικητικού προσωπικού του Πανεπιστημίου δίνονται στον Πίνακα 2. Απλή επισκόπηση του πίνακα δείχνει ότι η Σχολή από την ίδρυσή της μέχρι και τις αρχές της 10ετίας του 1970 υπέφερε από έλλειψη διοικητικού προσωπικού. Ειδικότερα, το 1930 είχε συνολικά 12 μέλη ΔΠ όλων των κατηγοριών. Ο αριθμός αυτός έφθασε τα 41 άτομα το 1970 και στη συνέχεια τα 99 το 1981. Έτσι βλέπουμε ότι μόλις προς το τέλος της 10ετίας του 1970 το ίδρυμα απέκτησε αριθμό διοικητικού προσωπικού που του επέτρεπε να ανταποκρίνεται στις στοιχειώδεις ανάγκες του, οι οποίες είχαν πολλαπλασιαστεί.

Για λόγους ευχερέστερης παρακολούθησης της εξέλιξης του Δ.Π., στον Πίνακα 2 γίνεται ταξινόμηση του προσωπικού αυτού σε σχηματοποιημένες κατηγορίες. Ακόμη παραθέτουμε περίγραμμα της σημερινής διάρθρωσης των διοικητικών υπηρεσιών του ιδρύματος. Οι προτάσεις που έχουμε κάνει για τη μελλοντική διοίκηση, οργάνωση και δομή του Πανεπιστημίου περιέχονται σε σχέδιο οργανισμού που έχει υποβληθεί στο Υπουργείο προς έγκριση. Στην οργάνωση αυτή γίνεται αναφορά σε επόμενο κεφάλαιο.

ΟΡΓΑΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

Προϊστάμενος Γραμματείας

Γραφείο Πρύτανη Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων

Γραφείο Συγκλήτου και Πρυτανικού Συμβουλίου

Διεύθυνση Διδακτικού και Διοικητικού Προσωπικού Προϊστάμενος Τμήμα Διδακτικού Προσωπικού Τμήμα Διοικητικού Προσωπικού Τμήμα Δακτυλογραφήσεων Πρωτόκολλο-Διεκπεραίωση Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

Προϊστάμενος

Τμήμα Προϋπολογισμού Δημοσίου

Τμήμα Προϋπολογισμού

Τμήμα Λογιστικού

Ταμείο

Γραμματεία Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης

Γραμματεία Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης των Επιχειρήσεων

Γραμματεία Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής

Γραμματεία Τμήματος Στατιστικής

Γραμματεία Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών

Γραμματεία Τμήματος Διοικητικής των Επιχειρήσεων και Μάρκετινγκ

Σε κάθε Γραμματεία προΐσταται ο Γραμματέας και λειτουργούν τα κά-

τωθι γραφεία:

Εγγραφών και Αρχείου

Υποτροφιών

Βαθμολογίου

Πτυχίου

Τμήμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Διεύθυνση Βιβλιοθήκης-Αναγνωστηρίου

Προϊστάμενος

Διεύθυνση Λέσχης

Διευθυντής

Τμήμα Επιμελητείας

Τμήμα Προγραμμάτων-Μαθημάτων, Εξετάσεων

Τμήμα Υγειονομικής Υπηρεσίας

Τμήμα Διανομής Συγγραμμάτων

Νομική Υπηρεσία

Ινστιτούτο Επιμόρφωσης στη Διοικητική των Επιχειρήσεων

Μηχανογραφικό Κέντρο

Τηλεφωνικό Κέντρο

Υπάλληλοι Κλάδου ΥΕ Επιμελητών

Ευπρεπίστριες

Διάρθρωση και Διαχρονική Εξέλιξη του Διοικητικού Προσωπικού του Ιδρύματος Πίνακας 2

Κατηγορίες Προσωπικού			Διαχρονική	Διαχρονική Εξέλιξη Διοικητικού Προσωπικού	ητικού Προσ	ωπικού	
	1930	1950	1959	1970	1973	1981	1990
Διοικητικό - Οικονομικό							
Προσωπικό	4	S	2	20	19	51	47
Βιβλιοθηκονόμοι -							
Αναγνωστήριο	ı	ı	1	1	7	7	2
Δακτυλογράφοι	2	2	2	1	10	4	2
Λοιπές Κατηγορίες	ı	ı	1	1	1	9	12
Επόπτες κτιρίων	ı	-	ı	2	-	2	-
Κλητήρες	4	2	2	7	9	18	16
Ευπρεπιστές-Ευπρεπίστριες	2	2	9	12	12	16	14
Σύνολο	12	18	18	41	55	104	26

Παρατηρήσεις στον πίνακα 2

Στον αριθμό 20 του διοικητικού προσωπικού του έτους 1970 περιλαμβάνονται και οι δακτυλογράφοι. Στις «λοιπές κατηγορίες» προσωπικού ανήκουν οι υπάλληλοι της υγειονομικής υπηρεσίας και οι υπάλληλοι του μηχανογραφικού και του τηλεφωνικού κέν-Tpou.